

**ДОГОВІР ПІДРЯДУ №189
НА ВИКОНАННЯ БУДІВЕЛЬНИХ РОБІТ**

м. Вінниця

«26» грудня 2023 р.

Департамент капітального будівництва Вінницької міської ради (надалі іменується «Замовник»), в особі директора Мазуренка Дениса Анатолійовича, який діє на підставі Положення про Департамент капітального будівництва Вінницької міської ради, з однієї сторони,

Благодійна організація «Благодійний фонд «МАРКЕЙТ» (надалі іменується «Благодійник»), в особі голови правління Ейзер Катерини Сергіївни, яка діє на підставі Статуту, з другої сторони,

Товариство з обмеженою відповідальністю «Європейські технології в будівництві» (надалі іменується – «Генпідрядник»), в особі директора Греся Івана Володимировича, який діє на підставі Статуту, з третьої сторони, надалі по тексту іменуються разом – «Сторони», а кожна окремо - «Сторона», уклали цей Договір у межах «Меморандуму про взаєморозуміння та партнерство в рамках реалізації проєкту з будівництва та облаштування реабілітаційно-спортивного комплексу у Вінницькій міській територіальній громаді», укладеного між Вінницькою міською радою та ТОВ «ЄВРОПЕЙСЬКІ ТЕХНОЛОГІЇ В БУДІВНИЦТВІ» 18 жовтня 2023 року, про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Замовник доручає, Благодійник оплачує, а Генпідрядник на власний ризик належним чином виконує будівельні роботи по Об'єкту: «**Нове будівництво реабілітаційно-спортивного комплексу по вулиці Левка Лук'яненка, 186, в м. Вінниці**» (далі по тексту цього Договору – Роботи), згідно із проєктною документацією у відповідності до галузевих нормативних актів, та здійснює придбання та встановлення відповідного обладнання Об'єкту: сантехнічного, електричного, протипожежного, спортивного, опалювальних систем, систем вентиляції, кондиціонування; підлогового покриття залів, приміщень, оснащення і оздоблення приміщень та залів світильниками, меблями, побутовою та комп'ютерною технікою, спортивним інвентарем; забезпечення благоустрою прилеглої території з озелененням, влаштуванням дитячого майданчику, стоянки для автомобілів, укриття.

Результатом виконаних Робіт є закінчений будівництвом Об'єкт із досягненням можливості належної цільової експлуатації Об'єкту протягом гарантійного терміну, зазначеного у цьому Договорі.

1.2. Склад та обсяги Робіт, що виконуються Генпідрядником, визначені проєктною документацією, яка є невід'ємною частиною цього Договору.

Склад та обсяги Робіт можуть бути переглянуті в процесі виконання Робіт у разі внесення змін до проєктної документації у порядку, зазначеному у п.53 Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2005 р. N 668 із змінами і доповненнями (далі - Загальні умови), якими Сторони керуються в процесі укладання та виконання цього Договору.

1.3. Замовник надає Генпідряднику для виконання будівельних робіт: проєктну документацію із зазначенням місць підключення до інженерних мереж на Об'єкті будівництва, будівельний майданчик, дозвільну документацію.

1.4. Сторони погодили, що Благодійник бере на себе оплату Генпідряднику всіх витрат за цим Договором, які є благодійною допомогою (пожертвою) на користь Замовника (Бенефіціара - Вінницької міської ради).

1.5. Благодійник бере участь у прийманні від Генпідрядника виконаних робіт та своєчасно здійснює їх оплату.

1.6. Надання благодійної допомоги (пожертви) не передбачає одержання Благодійником прибутку, а також сплати будь-якої винагороди або компенсації Благодійнику від імені або за дорученням Замовника (Вінницької міської ради).

1.7. Зміна цілей та порядку використання благодійної допомоги можлива виключно за письмовою згодою Благодійника.

1.8. Замовник забезпечує здійснення авторського та технічного нагляду протягом усього періоду будівництва Об'єкта, а також введення в експлуатацію збудованого Об'єкта.

2. Строки виконання Робіт

2.1. Генпідрядник починає виконання Робіт не пізніше десяти календарних днів з дати отримання письмового повідомлення Замовника про можливість приступити до виконання Робіт на підставі настання наступних подій:

Замовник _____

Благодійник _____

Генпідрядник _____

- а) Замовник отримує дозвіл на будівництво у відповідності до встановленого порядку та до початку виконання робіт передає його Генпідряднику;
- б) Замовник передає Генпідряднику проектну документацію, яка отримала позитивний експертний висновок, в повній комплектації;
- в) Замовник передає Генпідряднику за актом будівельний майданчик;
- г) Благодійник забезпечує фінансування Робіт у розмірі 50% (п'ятдесяти відсотків) від загальної суми цільової благодійної допомоги на будівництво Об'єкта;
- д) Благодійник надає Генпідряднику авансовий платіж згідно Графіку фінансування робіт (Додаток №3 до Договору).

2.2. Початок та завершення Робіт визначається Календарним графіком виконання Робіт, який є невід'ємною частиною цього Договору.

2.3. Генпідрядник, за письмовою згодою Замовника, може достроково завершити виконання Робіт і здачу їх Замовнику та Благодійнику.

2.4. Датою закінчення будівельних робіт вважається дата їх прийняття Замовником та Благодійником шляхом підписання відповідного Акту приймання виконаних будівельних робіт (форми КБ-2в) в порядку, передбаченому даним Договором. Роботи вважаються закінченими у повному обсязі з моменту підписання уповноваженими представниками Благодійника, Замовника та Генпідрядника кінцевого Акту приймання виконаних будівельних робіт (форми КБ-2в).

2.5. Строки виконання Робіт можуть змінюватися із внесенням відповідних змін у цей Договір у наступних випадках:

2.5.1. Внесення змін Замовником до проектної документації, що призводить до виникнення додаткових обсягів та/або видів робіт, не передбачених проектною документацією, Календарним графіком виконання Робіт (Додаток № 2 до Договору) та Договірною ціною (Додаток № 1 до Договору);

2.5.2. Невиконання або неналежного виконання Замовником/Благодійником своїх зобов'язань (несвоєчасне надання будівельного майданчика/фронту робіт; проектної документації, дозвільної документації; несвоєчасне фінансування Генпідрядника; затримки у виконанні Робіт, які виникли з вини Замовника/Благодійника);

2.5.3. дії третіх осіб, що унеможливають належне виконання Робіт, за винятком випадків, коли ці дії зумовлені залежними від Генпідрядника обставинами;

2.5.4. виникнення обставин непереборної сили (форс-мажор), що унеможливають належне виконання Робіт.

2.5.5. у випадку зазначеному в п.14.5.8.

2.6. Сторони можуть прийняти рішення про уповільнення, зупинення або прискорення виконання Робіт із внесенням у встановленому порядку змін у цей Договір, у тому числі до Календарного графіка виконання робіт.

3. Договірна ціна

3.1. Загальна Договірна ціна є приблизною, зазначена в Договірній ціні №1 (Додаток №1 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору, і складає 298218000,00 грн (двісті дев'яносто вісім мільйонів двісті вісімнадцять тисяч гривень 00 коп.), в тому числі ПДВ 20% -49703000,00 гривень.

3.2. Після проходження експертизи проекту Сторони здійснюють уточнення Договірної ціни №1 (Додаток №1 до Договору) з переліком кошторисів (Додаток до Договірної ціни) по видам робіт.

3.3. У разі виникнення необхідності у додаткових роботах уточнення Договірної ціни здійснюється Сторонами із урахуванням положень п.25, а у разі зростання цін на ресурси – п.26 Загальних умов.

3.4. Уточнення твердої договірної ціни може здійснюватися у разі виникнення обставин, передбачених у п.24 Загальних умов.

3.5. Зміна Договірної ціни за цим Договором можлива лише за взаємною згодою Сторін, що оформлюється шляхом підписання відповідної додаткової угоди до цього Договору, здійснюється виключно на підставі документальних обґрунтувань Генпідрядника, попередньо наданих Замовнику та Благодійнику.

3.6. Договірна ціна за цим Договором може змінюватись в наступних випадках:

3.6.1. у разі внесення змін та/або доповнень у проектну документацію;

3.6.2. при зміні законодавства з питань оподаткування, якщо це безпосередньо впливає на вартість Робіт;

3.6.3. у разі уповільнення темпів або зупинення виконання Робіт за рішенням Замовника/Благодійника або з його вини, якщо це викликало додаткові витрати Генпідрядника;

Замовник

Благодійник

Генпідрядник

3.6.4. зростання після укладення Договору цін на основні матеріали та обладнання, які забезпечує Генпідрядник, а також послуг, що надаються йому третіми особами, а саме: бетон, цемент, арматуру, металеві конструкції, світлопрозорі конструкції, сендвіч-панелі, цеглу керамічну, віконні конструкції, дверні блоки; сантехнічне, електричне, протипожежне, спортивне обладнання, а також встановлення опалювальних систем, систем вентиляції, кондиціонування; підлогове покриття залів, приміщень, оснащення приміщень та залів меблями, побутовою та комп'ютерною технікою, спортивним інвентарем.

3.6.5. інших випадках, передбачених Договором.

3.7. Зміна договірної ціни здійснюється виключно на підставі документальних обґрунтувань Генпідрядника, попередньо наданих Замовнику та Благодійнику для розгляду та прийняття рішення.

3.8. Зміна договірної ціни може здійснюватися у порядку, визначеному Державними будівельними нормами або в іншому порядку, узгодженому Сторонами.

3.9. В разі необхідності виконання додаткових видів/обсягів робіт, не врахованих проектною документацією, Генпідрядник негайно протягом однієї доби повідомляє про це Замовника та Благодійника із письмовим обґрунтуванням такої необхідності і приступає до виконання додаткових робіт лише після одержання відповідного письмового дозволу Замовника та Благодійника. Якщо Генпідрядник виконає додаткові роботи без наявного дозволу, вартість таких робіт не підлягає оплаті Благодійником.

3.10. Замовник разом з Благодійником приймають рішення щодо зміни договірної ціни і повідомляють про нього Генпідрядника протягом 3 (трьох) робочих днів з дня одержання відповідного письмового обґрунтування Генпідрядника, зазначеного у п. 3.9. цього Договору.

4. Ризики знищення або пошкодження Об'єкта та їх страхування

4.1. Ризик випадкового знищення або пошкодження Об'єкта до його прийняття Замовником та Благодійником, несе Генпідрядник, крім випадків виникнення ризику внаслідок обставин, що безпосередньо залежали від Замовника або Благодійника. Зобов'язання Сторін, пов'язані з цим ризиком, регулюються із урахуванням положень Загальних умов.

4.2. Генпідрядник зобов'язаний негайно повідомити про обставини, що загрожують знищенню або пошкодженню Об'єкта.

4.3. Повідомлення про пошкодження Об'єкта, відповідальність за виникнення якого несе Генпідрядник, надсилається Замовнику протягом 5 (п'яти) календарних днів після його виявлення. Пошкодження підлягає усуненню Генпідрядником за власний рахунок у строки, узгоджені Сторонами із урахуванням його складності та обсягів. Генпідрядник письмово повідомляє Замовника про вжиті заходи протягом 5 (п'яти) календарних днів після усунення пошкодження.

5. Забезпечення Робіт проектною документацією

5.1. Забезпечення Робіт проектною документацією здійснює Замовник із врахуванням положень Загальних умов, інших нормативних документів.

5.2. Замовник передає Генпідряднику два комплекти затвердженої проектної документації.

5.3. Генпідрядник, не пізніше 5 (п'яти) календарних днів після отримання проектної документації, перевіряє її комплектність, відповідність установленим вимогам та надає свої обґрунтовані зауваження (у разі їх наявності) Замовнику та Благодійнику. Замовник приймає рішення щодо зауважень (у разі їх достатнього обґрунтування) протягом 5 (п'яти) календарних днів з дня їх одержання, про яке повідомляє Генпідрядника та Благодійника.

5.4. Замовник має право ініціювати внесення змін в проектну документацію після погодження їх з Благодійником та Генпідрядником.

5.5. Генпідрядник може надавати Замовнику пропозиції щодо поліпшення проектних рішень. Замовник надає відповідь Генпідряднику протягом 3 (трьох) робочих днів з дня одержання пропозицій.

6. Забезпечення Робіт матеріалами, устаткуванням та послугами

6.1. Забезпечення Робіт матеріалами, устаткуванням та послугами здійснюється із урахуванням положень Загальних умов.

6.2. Забезпечення Робіт матеріальними ресурсами та устаткуванням здійснює Генпідрядник. Він зобов'язаний придбавати для виконання Робіт матеріали та устаткування, що за якістю відповідають вимогам чинного законодавства, в тому числі - галузевого, та проектній документації. Всі використовувані Генпідрядником матеріали, засоби, пристрої, прилади та обладнання, інші матеріальні засоби повинні відповідати стандартам, ГОСТ, ТУ, Настанові, ТС, і т.п., встановленим в Україні, підлягають обов'язковій сертифікації на території України, повинні мати сертифікати

Замовник  Благодійник  Генпідрядник 

походження та сертифікати відповідності встановленим в Україні стандартам, іншу документацію, передбачену чинним законодавством України.

6.3. Замовник сприяє та допомагає Генпідряднику в наданні послуг щодо електро-, водо- тепло-газо- постачання. Генпідрядник, для виконання Робіт за цим Договором, здійснює всі необхідні дії та платежі для забезпечення Робіт електро- водо- тепло-газо- постачанням, за рахунок благодійних коштів отримує тимчасові технічні умови та укладає тимчасові договори для забезпечення Робіт електро- водо- тепло-газо- постачанням. Ризики недотримання Генпідрядником чинного законодавства при забезпеченні виконання Робіт електро- водо- тепло-газо- постачанням, в тому числі зі сплати штрафних санкцій, несе Генпідрядник.

6.4. Відшкодування витрат із забезпечення Робіт послугами, зазначеними у п. 6.3. цього Договору, за умови дотримання Генпідрядником положень чинного законодавства, здійснює Благодійник на підставі представлених Генпідрядником обґрунтовуючи документів.

7. Порядок залучення до виконання Робіт субпідрядників

7.1. Генпідрядник може залучати до виконання Робіт субпідрядників за умови повної відповідальності Генпідрядника за будівельні роботи за цим Договором, що виконуватимуться субпідрядниками. Генпідрядник зобов'язаний залучати виключно субпідрядників які відповідають таким вимогам: мають ліцензію (дозвіл) на виконання робіт, передбачених умовами Договору, достатній досвід виконання аналогічних робіт та необхідні ресурси (матеріальні, технічні, фінансові), достатні для виконання Робіт за Договором.

Розрахунки із субпідрядниками здійснюються Благодійником через Генпідрядника, якщо інше не буде передбачене договорами Генпідрядника з субпідрядниками.

7.2. Залучення субпідрядників здійснюється за вибором Генпідрядника. При цьому Генпідрядник зобов'язується до моменту укладення договору (договорів) з таким субпідрядником, перевірити сумлінність кожного такого субпідрядника, зокрема, але не виключно наступним способом:

а) перевірити в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців: відомості про керівника, місцезнаходження юридичної особи субпідрядника; відсутність даних про перебування субпідрядника у процесі припинення, дату та назву останньої реєстраційної дії;

б) перевірити на сайті «ЄДИНОГО ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ СУДОВИХ РІШЕНЬ» наявність/відсутність судових справ, судових рішень зокрема, але не виключно, щодо визнання нікчемності договорів із субпідрядником.

7.3. У випадку виявлення негативної інформації про субпідрядника, Генпідрядник не має права залучати такого субпідрядника до виконання робіт за даним Договором.

8. Залучення до виконання Робіт робочої сили

8.1. Залучення до виконання Робіт робочої сили забезпечує Генпідрядник.

8.2. Генпідрядник несе відповідальність та забезпечує дотримання вимог правил з охорони праці, трудового законодавства щодо усіх працівників, причетних до виконання Робіт, створення для них на будівельному майданчику необхідних безпечних умов праці та відпочинку, проведення необхідного інструктажу тощо.

8.3. Замовник має право вимагати від Генпідрядника, з відповідним обґрунтуванням, відсторонення від виконання Робіт робітників та інженерно-технічних працівників у разі недостатньої кваліфікації, порушень технологічної дисципліни; порушень правил і норм техніки безпеки тощо.

9. Організація виконання Робіт

9.1. Замовник повідомляє Генпідрядника про можливість розпочати Роботи. Генпідрядник організовує виконання робіт на будівництві Об'єкту з дотриманням вимог ДБН А.3.1-5-2009 «Організація будівельного виробництва», інших нормативних документів, які регулюють виконання будівельних робіт.

9.2. Генпідрядник зобов'язаний забезпечити виконання Робіт згідно з Календарним графіком виконання Робіт, що є Додатком №2 до цього Договору.

9.3. Зміни Календарного графіка виконання Робіт за необхідності можуть вноситись Сторонами протягом дії цього Договору шляхом підписання додаткової угоди до даного Договору, у випадках:

9.3.1. виконання Генпідрядником додаткових видів та/або обсягів робіт, погоджених Замовником та Благодійником;

9.3.2. невиконання або неналежного виконання Замовником/Благодійником своїх зобов'язань (порушення умов фінансування, несвоєчасне надання будівельного майданчика (фронту робіт), дозвільної документації тощо);

Замовник

Благодійник

Генпідрядник

9.3.3. дій третіх осіб, що унеможливають належне виконання Робіт, за винятком випадків, коли ці дії зумовлені залежними від Генпідрядника обставинами;

9.3.4. виникнення обставин непереборної сили, що унеможливають належне виконання Робіт

9.3.5. в інших випадках передбачених даним Договором та нормами чинного законодавства України.

9.4. Генпідрядник не несе відповідальності за порушення Календарного графіку виконання Робіт (Додаток №2 до Договору), які виникли з вини Замовника/Благодійника.

9.5. Комплект договірної документації зберігається Генпідрядником на будівельному майданчику і надається Замовнику за його проханням для користування в робочий час.

9.6. Генпідрядник зобов'язаний протягом 10 (десяти) календарних днів після завершення виконання Робіт (прийняття Об'єкта) забезпечити звільнення будівельного майданчику від сміття, будівельних машин та механізмів, тимчасових споруд та приміщень. Якщо Генпідрядник не зробить цього у визначені строки, Замовник має право попередити Генпідрядника про вказане порушення, визначити необхідний строк для його усунення і у разі нежиття Генпідрядником заходів – вимагати від Благодійника звільнити будівельний майданчик силами третіх осіб. Відшкодування понесених витрат Благодійника здійснюється Генпідрядником у сумі, що підтверджена відповідними документами.

10. Порядок здійснення контролю за якістю Робіт і матеріальних ресурсів

10.1. Контроль Замовника за якістю Робіт, матеріальних ресурсів здійснюється згідно з вимогами нормативних документів.

10.2. Генпідрядник зобов'язаний усувати недоліки в роботах, матеріалах, устаткуванні, виявлених технічним наглядом Замовника, відповідними державними органами, авторським наглядом в строки, визначені актами перевірок, вказівок та приписів, та письмово інформувати Замовника не пізніше 5 (п'яти) робочих днів після усунення недоліків. Генпідрядник, за запитом Замовника, має надати запитувану інформацію невідкладно.

11. Фінансування Робіт

11.1. Фінансування Робіт здійснюється за рахунок коштів Благодійника відповідно до Договірної ціни №1 (Додаток №1 до Договору) згідно Графіка фінансування робіт (Додаток №3 до Договору).

11.2. Фінансування виконання Робіт здійснюється Благодійником на підставі підписаних Сторонами первинних документів, таких як: «Акт приймання виконаних будівельних робіт» (форма №КБ-2в) і «Довідка про вартість виконаних будівельних робіт та витрати» (форма КБ-3).

11.3. Оплата за цим Договором здійснюється шляхом перерахування Благодійником благодійних коштів в національній валюті України – гривнях, на поточний рахунок Генпідрядника, зазначений у цьому Договорі.

11.4. Генпідрядник готує для підписання Сторонами Графік фінансування робіт (Додаток №3 до Договору), Календарний графік виконання робіт (Додаток №2 до Договору), визначає розміри передоплати, обсяги та вартість виконання Робіт, що підлягають оплаті, готує відповідні документи і подає їх для підписання Замовнику та Благодійнику.

11.5. Замовник та Благодійник зобов'язані підписати подані документи, що підтверджують якісне виконання Робіт, або обґрунтувати причини відмови від їх підписання протягом 3(трьох) робочих днів з дня їх одержання. Оплата якісно виконаних Робіт здійснюється згідно Графіку фінансування робіт (Додаток №3 до Договору) на підставі Акт приймання виконаних будівельних робіт.

11.6. Вартість виконаних Робіт, що підлягають оплаті, визначається в межах вартості Робіт, передбачених договірною ціною, із урахуванням виконаних обсягів Робіт та їх вартості за одиницю виміру, а також дійсних фактичних витрат Генпідрядника, підтверджених належними документами.

11.7. Розрахунки з субпідрядниками за виконані роботи здійснюються Генпідрядником згідно з умовами договорів з субпідрядниками.

11.8. Остаточний розрахунок з Генпідрядником проводиться Благодійником після закінчення виконання всіх видів Робіт, підписання кінцевого Акту приймання виконаних будівельних робіт(за формою КБ-2в).

11.9. У випадку призупинення фінансування робіт Благодійником, Генпідрядник, за погодженням із Замовником та Благодійником, ініціює перенесення строків виконання Робіт із внесенням змін до Календарного графіку виконання робіт (Додаток №2 до Договору) на відповідний термін затримки фінансування. У разі затримки фінансування на строк більше 20 (двадцяти) календарних днів, додатково додається термін на відновлення Робіт, а також Генпідрядником складається кошторис та підписується Сторонами на додаткові витрати, спричинені затримкою фінансування (відправка та

Замовник

Благодійник

Генпідрядник

доставка спецтехніки, зняття та встановлення опалубки, риштування, додаткові витрати на охорону об'єкта, інші не передбачені витрати)

12.Приймання-передача завершених Робіт (завершеного будівництвом Об'єкту)

12.1. Приймання-передача завершених Робіт здійснюється Сторонами відповідно до вимог цього Договору та інших нормативних актів, які регламентують прийняття завершених будівництвом об'єктів (Робіт) в експлуатацію.

Сторони домовилися, що приймання-передача виконаних проміжних робіт здійснюється раз на місяць в строк до останнього дня поточного місяця.

12.2. Сторони домовились про застосування наступної процедури приймання-передачі будівельних Робіт за цим Договором:

12.2.1. Після завершення виконання Робіт (етапів Робіт або їх частини) Генпідрядник надає Благодійнику та Замовнику три примірники Акту приймання виконаних будівельних робіт (за формою КБ-2в) .

12.2.2. Після здійснення технічного нагляду та відсутності зауважень, Замовник та Генпідрядник підписують Акт приймання виконаних будівельних робіт (за формою КБ-2в) та надають його для підпису Благодійнику. Підписаний Сторонами Акт є підставою для здійснення оплати Генпідряднику за виконані Роботи та обліку господарської операції.

12.2.3. Якщо протягом 5-ти робочих днів Благодійник не надає Генпідряднику підписаний Акт чи обгрунтовану відмову від його підписання, такий Акт приймання виконаних будівельних робіт (за формою КБ-2в) вважається прийнятим без заперечень, а зазначені у Акті виконані роботи вважаються якісними та підлягають оплаті.

12.3. Недоліки у виконаних Роботах, виявлені в процесі приймання закінчених Робіт (Об'єкта), які виникли з вини Генпідрядника, повинні бути усунуті Генпідрядником протягом строків, визначених Сторонами у дефектному акті, у якому відображені виявлені недоліки у виконаних роботах. Якщо Генпідрядник не усуває виявлені недоліки у визначений в дефектному акті строк, Замовник та Благодійник мають право, попередивши Генпідрядника, усунути їх із залученням третіх осіб і, в такому разі, Генпідрядник зобов'язаний відшкодувати Благодійнику усі документально підтверджені витрати, здійснені Благодійником у зв'язку із усуненням недоліків в Роботі.

12.4. Підписання кінцевого Акту приймання виконаних будівельних робіт (за формою КБ-2в) є підставою для проведення остаточних розрахунків між Сторонами.

12.5. Право власності на закінчений будівництвом Об'єкт набуває Замовник (Вінницька міська рада) з дати введення Об'єкту в експлуатацію.

12.6. Благодійник після введення Об'єкта в експлуатацію, призначає відповідальну особу, яка протягом п'яти років контролює цільове, законне використання Замовником Об'єкта, побудованого за рахунок наданої благодійної допомоги. У разі виявлення нецільового (незаконного) використання Об'єкта, Благодійник має право звернутись до судових та правоохоронних органів для притягнення до відповідальності посадових осіб, винних у нецільовому використанні Об'єкту.

13.Гарантійні строки якості закінчених Робіт (експлуатація Об'єкта) та порядок усунення виявлених недоліків (дефектів)

13.1. Відносини Сторін, пов'язані із забезпеченням гарантійних строків якості Робіт та усуненням виявлених недоліків (дефектів), регулюються цим Договором, положеннями Загальних умов, ст.884 ЦК України, ст.322 ГК України.

13.2. Генпідрядник гарантує надійність і якість виконаних Робіт з моменту підписання акту готовності Об'єкту (виконаних Робіт) до експлуатації Об'єкта балансоутримувачем або власником Об'єкта впродовж 10 (десяти) років після прийняття Об'єкта в експлуатацію.

Гарантійні строки продовжуються на час, протягом якого закінчені роботи (Об'єкт будівництва) і змонтовані конструкції не могли експлуатуватися внаслідок виявлених недоліків (дефектів), відповідальність за які несе Генпідрядник.

13.3 Генпідрядник гарантує, що матеріали та обладнання, які вже були у вжитку або такі, що заборонені до використання, або шкідливі для здоров'я людини та навколишнього середовища, не будуть використовуватися в процесі виконання Робіт за Договором. У випадку виявлення таких матеріалів та обладнання, Генпідрядник зобов'язаний замінити їх за свій рахунок і в найкоротший строк. Шкода, спричинена Генпідрядником третім особам під час дії цього Договору, відшкодовується Генпідрядником.

13.4. Генпідрядник гарантує належну якість обладнання, що ним поставляється та використовується, згідно з Правилами використання такого обладнання, відповідність його проектним

Замовник

Благодійник

Генпідрядник

специфікаціям, державним стандартам та технічним умовам **13.5.** Перебіг гарантійного строку починається з дати прийняття закінченого будівництвом Об'єкту в експлуатацію згідно із вимогами чинного законодавства.

13.5. У разі виявлення протягом гарантійних строків у завершених Роботах недоліків (дефектів), Замовник, протягом 3 (трьох) днів після їх виявлення, повідомляє про це Генпідрядника і запрошує його для складання акту про виявлені недоліки (дефекти), порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів). Акт, складений без участі Генпідрядника, надсилається йому для виконання протягом 3 (трьох) днів після складання і є обов'язковим до виконання Генпідрядником.

13.6. Генпідрядник зобов'язаний за свій рахунок усунути допущені ним недоліки (дефекти) в Роботі в строки та в порядку, що визначені в Акті. Якщо Генпідрядник не усуне виявлені недоліки в порядку та строки, визначені в Акті, Замовник разом з Благодійником, повідомивши Генпідрядника, можуть усунути недоліки (дефекти) із залученням третіх осіб із наступним відшкодуванням понесених витрат Благодійника за рахунок Генпідрядника.

13.7. Генпідрядник відповідає за дефекти, виявлені у межах гарантійного строку, якщо він не доведе, що вони сталися внаслідок: природного зносу Об'єкта або його частин; неправильної його експлуатації або неправильності інструкцій щодо його експлуатації, розроблених самим Замовником або залученими ним іншими особами; неналежного ремонту Об'єкта, який здійснено самим Замовником або залученими ним третіми особами.

14. Обов'язки Сторін

14.1. Генпідрядник зобов'язаний:

14.1.1. якісно та своєчасно виконати усі Роботи за даним Договором у відповідності до Проектної документації, затвердженого кошторису (Договірної ціни), згідно чинного законодавства України, інших норм, що регламентують порядок ведення такого типу Робіт, з дотриманням строків встановлених Календарним графіком виконання робіт (Додаток №2), власними чи залученими силами, провести пусконаладжувальні роботи згідно з технологічним регламентом, передбаченим проектом будівництва, створити безпечні умови для перебування людей відповідно до вимог нормативно-правових актів з охорони праці, пожежної та техногенної безпеки, екологічних і санітарних норм, підписати АКТ готовності об'єкта до експлуатації.

14.1.2. розпочати Роботи на Об'єкті після виконання Замовником та Благодійником зобов'язань згідно п.2.1 цього Договору;

14.1.3. своєчасно забезпечувати поставку обладнання (устаткування), матеріальних ресурсів необхідних для виконання Робіт, забезпечення яким покладено на Генпідрядника, дотримуючись «Календарного графіка виконання робіт» (Додаток №2 до Договору), здійснити його приймання, розвантаження, облік і складування в період виконання Робіт;

14.1.4. у випадку необхідності одержати встановлені законом дозволи на виконання окремих видів робіт;

14.1.5. забезпечити грамотне ведення документації щодо виконання робіт за даним Договором для подальшої передачі їх Замовнику та Благодійнику в установленому порядку, документів про виконання умов даного Договору.

14.1.6. чітко дотримуватися Договірної ціни (Додаток №1 до Договору), а у випадку виникнення будь-яких додаткових витрат за даним Договором обов'язково письмово повідомити про це Замовника та Благодійника, та надати документальне обґрунтування необхідності таких витрат та їх вартості;

14.1.7. своїми наказами призначити відповідальних за виконання Робіт осіб та надати копії наказів уповноваженому представнику Замовника та Благодійника протягом 3 (трьох) робочих днів до дня початку виконання робіт;

14.1.8. на вимогу Замовника/Благодійника або залученому ними спеціалісту надавати для перевірки всі документи, які прямо стосуються виконання Договору, без втручання в господарську діяльність Генпідрядника.

14.1.9. передавати виконані роботи у порядку та в строки, згідно з умовами цього Договору;

14.1.10. при виявленні недоліків в процесі виконання та прийняття робіт уповноваженими представниками Замовника та Благодійника, усувати їх власними силами та за власний рахунок;

14.1.11. забезпечувати уповноваженому представнику Замовника та уповноваженому представнику Благодійника можливість вільного доступу на будівельний майданчик в будь-який робочий час протягом всього терміну дії цього Договору, для здійснення контролю за ходом виконання Робіт, наявністю та відповідністю придбаного обладнання умовам цього Договору;

Замовник

Благодійник

Генпідрядник

14.1.12. суворо дотримуватися усіх чинних санітарних, екологічних, протипожежних норм, правил техніки безпеки, правил складування будівельних матеріалів і розміщення техніки (обладнання, машин і механізмів), а також підтримувати належний стан будівельного майданчика;

14.1.13. допускати до виконання Робіт за цим Договором працівників у достатній для виконання Робіт кількості; самостійно проводити оплату їх Робіт, забезпечити дотримання трудового законодавства у відносинах з такими працівниками;

14.1.14. використовувати для виконання Робіт лише ті матеріально-технічні ресурси (матеріали, конструкції), які сертифіковані і відповідають вимогам, чинним на території України;

14.1.15. Відповідно до вимог чинного законодавства супроводжувати введення Об'єкта будівництва в експлуатацію, всебічно сприяти та допомагати Замовнику. З цією метою Генпідрядник зобов'язується призначити відповідальну та уповноважену особу, про що повідомляє Замовника та Благодійника листом.

14.1.16. суворо дотримуватись конфіденційності відносно отриманої від Замовника та Благодійника інформації;

14.1.17. Генпідрядник зобов'язується виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені цим Договором, Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України та іншими актами законодавства України.

14.2. Генпідрядник має право:

14.2.1. З метою виконання цього Договору Генпідрядник на період будівництва має право використовувати будівельний майданчик за цільовим призначенням, укладати та підписувати будь-які договори, пов'язані з виконанням цього Договору і самостійно визначати їх умови, розпоряджатися частиною належних Генпідряднику прав на Об'єкт будівництва.

14.2.2. ініціювати внесення змін до цього Договору,

14.2.3. своєчасно отримувати плату на умовах, викладених у цьому Договорі, додатках та додаткових угодах;

14.2.4. на власний ризик визначати та залучати організації для виконання Робіт по даному Договору на умовах субпідряду, нести майнову відповідальність перед Замовником та Благодійником за результат їхньої Роботи та допущені порушення;

14.2.5. усувати від виконання Робіт некваліфікованих працівників будь-яких субпідрядних організацій, зайнятих у виконанні Робіт, а також працівників, що порушують порядок ведення Робіт, встановлений цим Договором, та/або порушують трудову дисципліну, норми техніки безпеки, пожежної безпеки і охорони праці;

14.2.6. запроваджувати в ході будівництва Об'єкта прогресивні технології й методи організації будівельно-монтажних робіт;

14.2.7. використовувати для виконання Робіт за цим Договором інструменти, обладнання, машини та механізми (надалі – інструменти), які він вважає за необхідне задіяти для успішного виконання Робіт,

14.3. Замовник зобов'язаний:

14.3.1. передати Генпідряднику до початку виконання Робіт затверджену проектну документацію, яка пройшла експертизу та отримала позитивний експертний висновок.

14.3.2. отримати дозвіл про початок виконання Робіт;

14.3.3. передати Генпідряднику, до початку виконання будівельних Робіт: Будівельний майданчик, про що Сторони підписують акт із вказанням (при наявності) недоліків, порядку та строків їх усунення, а також виконати умови вказані в п.2.1 даного Договору;

14.3.4. у випадку, якщо з вини Замовника Будівельний майданчик та документи не були передані Генпідряднику, або не виконані інші обов'язки Замовником в строк, визначений даним Договором, Замовник зобов'язаний повідомити про це Генпідрядника та вказати конкретну дату готовності Будівельного майданчика та документів до початку виконання Робіт;

14.3.5. замовляти, погоджувати з уповноваженими державними органами, отримувати та затверджувати всю правову та дозвільну документацію на будівництво Об'єкту;

14.3.6. прийняти виконані Роботи у відповідності з п.12 Договору, підписати Акти приймання виконаних будівельних робіт (ф.КБ-2в) та Довідки про вартість виконаних робіт (ф.КБ-3);

14.3.7. негайно повідомляти Генпідрядника про виявлені недоліки в Роботі;

14.3.8. розглядати та надавати відповіді на листи Генпідрядника/Благодійника стосовно виконання цього Договору протягом 3-ох робочих-днів з дати отримання листів;

14.3.9. протягом всього строку виконання Робіт по Договору здійснювати контроль за ходом їх виконання;

14.3.10. за сприянням Генпідрядника організувати введення Об'єкту в експлуатацію, отримати

Замовник  Благодійник

Генпідрядник 

в органах державного архітектурно-будівельного контролю сертифікат готовності об'єкта до введення в експлуатацію;

14.3.11. своїм наказом призначити уповноважену особу чи осіб, яка/і будуть/е представляти права Замовника на Об'єкті і здійснювати технічний нагляд та контроль за виконанням та якістю Робіт. Належним чином засвідчену копію наказу Замовник зобов'язаний надати Генпідряднику/Благодійнику протягом 5-ти робочих днів до початку виконання робіт Генпідрядником;

14.3.12. забезпечувати здійснення технічного та авторського нагляду за будівництвом Об'єкту;

14.3.13. Замовник зобов'язаний сприяти та допомагати Генпідрядникові у виконанні Робіт у випадках, в обсязі та в порядку, встановлених Договором.

14.4. Замовник має право:

14.4.1. бути присутнім при перевірці прихованих робіт;

14.4.2. погоджувати типи (види) обладнання та обсяги матеріалів, які використовуються при виконанні Робіт на Об'єкті або будуть встановлені на Об'єкті;

14.4.3. відмовитись від прийняття Робіт якщо виявлені недоліки виключають можливість використання результатів виконаних будівельних робіт для вказаної у Договорі мети та не можуть бути усунені Генпідрядником у погоджені Сторонами строки;

14.4.4. не втручаючись у господарську діяльність Генпідрядника перевіряти якість матеріалів, що використовуються при виконанні даного Договору, повідомляти свої зауваження Генпідряднику та вимагати усунення допущених недоліків.

14.5. Благодійник зобов'язаний:

14.5.1. не втручаючись у господарську діяльність Генпідрядника, здійснювати контроль за відповідністю обсягу, вартості і якості виконаних робіт проектній документації і кошторисам відповідно до умов цього Договору;

14.5.2. своєчасно здійснювати оплату Робіт, Послуг згідно з умовами цього Договору, дотримуватись виконання Графіку фінансування робіт (Додаток№3 до Договору);

14.5.3. сплачувати рахунки за використану Генпідрядником електроенергію та водопостачання на Об'єкті будівництва (комунальні платежі на будмайданчику).

14.5.4. сплачувати Генпідряднику в межах Договірної ціни за послуги охорони Об'єкта.

14.5.5. у випадку припинення або зупинки Робіт оплатити Генпідряднику вартість всіх фактично виконаних Робіт, послуг згідно умов цього Договору;

14.5.6. разом з Замовником, прийняти належним чином виконані Роботи згідно умов розділу 12 цього Договору та підписати Акти приймання виконаних будівельних робіт (ф. КБ-2в) та Довідки про вартість виконаних робіт (ф.КБ-3);

14.5.7. своїм наказом призначити уповноважену особу чи осіб, яка/і будуть/е представляти права Благодійника на Об'єкті і здійснювати контроль за виконанням та якістю Робіт, а також підписувати Акти приймання виконаних будівельних робіт (форми КБ-2в).

14.5.8. До 30 числа кожного місяця разом з Генпідрядником узгоджують можливість фінансування робіт на наступний місяць і у випадку недостатнього фінансування, коригують Календарний графік виконання робіт (Додаток№2 до Договору) відповідно до наявного фінансування.

14.6. Благодійник має право:

14.6.1. погоджувати типи (види) обладнання та обсяги матеріалів, які використовуються при виконанні Робіт на Об'єкті або будуть встановлені на Об'єкті;

14.6.2. через своїх уповноважених представників, профільних спеціалістів перевіряти дотримання Генпідрядником своїх зобов'язань з дотримання умов Договору;

14.6.3. мати вільний доступ на будівельний майданчик в будь-який робочий час протягом всього терміну дії цього Договору для здійснення контролю за ходом виконання Робіт, наявністю та відповідністю придбаного Обладнання умовам цього Договору;

14.6.4. погоджувати або відмовляти в оплаті додаткових витрат за даним Договором, отримувати від Генпідрядника документальне обґрунтування необхідності таких витрат та обґрунтування їх вартості;

14.6.5. вимагати повернення Генпідрядником вартості оплачених Робіт, що не були прийняті Замовником та/або Благодійником шляхом підписання Акту приймання виконаних будівельних робіт (форми КБ-2в) та довідок про вартість виконаних робіт (форми КБ-3) внаслідок обґрунтованої відмови згідно умов цього Договору та/або діючого законодавства;

14.6.6. Благодійник або уповноважені ним особи мають право здійснювати всебічний контроль за цільовим використанням благодійної грошової пожертви.

Замовник _____ Благодійник _____

Генпідрядник _____

15. Відповідальність Сторін за порушення зобов'язань за Договором та порядок урегулювання спорів

15.1. Відповідальність Сторін за порушення зобов'язань за Договором та порядок урегулювання спорів визначаються чинним законодавством, цим Договором, іншими нормативними документами, що регулюють галузь будівництва.

15.2. За порушення строків виконання Робіт Генпідрядник сплачує Благодійнику штраф в розмірі 1(одного) відсотка від договірної вартості не виконаних в строк Робіт за кожний день затримки строку завершення Робіт.

15.3. Генпідрядник є відповідальним за ризики випадкового знищення або пошкодження Робіт (Об'єкта) до повного завершення та передачі Робіт Замовнику (введення в експлуатацію Об'єкта). Пошкодження Робіт (Об'єкта) підлягають усуненню Генпідрядником у строки, узгоджені Сторонами. На вимогу Замовника Генпідрядник подає для погодження план заходів щодо усунення наслідків випадкового пошкодження Робіт (Об'єкта).

15.4. Благодійник несе відповідальність перед Генпідрядником за порушення строків перерахування передбачених даним Договором платежів згідно Графіку фінансування робіт Додаток №3 до Договору, шляхом сплати Генпідряднику пені у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми простроченого платежу за кожну календарну добу такого прострочення.

15.5. Ризик випадкового знищення, пошкодження (псування) або розкрадання матеріалу, обладнання до повного завершення Робіт та прийняття їх Замовником та Благодійником, несе Генпідрядник.

15.6. Генпідрядник несе відповідальність, в тому числі і майнову, перед третіми особами, права та охоронювані законом інтереси яких були порушені діями або бездіяльністю Генпідрядника в зв'язку із виконанням умов цього Договору. В разі застосування до Замовника штрафних санкцій державними контролюючими органами в зв'язку з порушеннями (діями або бездіяльністю) Генпідрядника під час виконання цього Договору, Генпідрядник зобов'язаний сприяти врегулюванню питання із контролюючими органами та відшкодувати Замовнику та Благодійнику сплачені штрафні санкції на вимогу контролюючих органів.

15.7. Сторони зобов'язуються докладати зусиль для вирішення спорів у досудовому порядку, в тому числі шляхом проведення переговорів, пошуку взаємоприйнятних рішень, залучення експертів, продовження строків врегулювання розбіжностей, внесення змін в умови Договору тощо.

У разі вирішення спорів у судовому порядку Сторони звертаються до господарського суду за місцем знаходження Замовника

16. Внесення змін у Договір та його розірвання

16.1. Зміна або розірвання Договору обґрунтовується Сторонами у письмовій формі та здійснюється у відповідності до цього Договору із урахуванням положень Загальних умов.

16.2. Зміна умов Договору здійснюється Сторонами за ініціативою будь-якої Сторони шляхом укладання додаткової угоди до Договору, яка є невід'ємною частиною Договору.

Якщо одностороння зміна умов Договору зумовлена обставинами, що залежать від діяльності однієї із Сторін, а інша Сторона внаслідок цього понесе збитки, вона має право на їх відшкодування у встановленому чинним законодавством порядку.

16.3. Замовник та Благодійник мають право розірвати Договір в односторонньому порядку, надіславши повідомлення Генпідряднику, у разі:

- прийняття рішення про припинення будівництва Об'єкта, в тому числі шляхом консервації або ліквідації Об'єкта;

- прийняття судом рішення про визнання Генпідрядника банкрутом;

- неусунення Генпідрядником без поважних причин виявлених недоліків впродовж двох місяців поспіль з дати складання Замовником та Благодійником дефектного акту;

- виявлення недоліків (дефектів), які за висновком незалежного експерта, послуги якого оплачує Благодійник, виключають можливість використання Об'єкта за цільовим призначенням, зазначеним у п. 1.1. Договору;

- якщо Генпідрядник протягом 10 (десяти) днів після відповідного попередження не вжив заходів щодо усунення залежних від нього обставин, які загрожують життю та здоров'ю людей чи призводить до порушень екологічних, санітарних правил, правил безпеки та інших подібних вимог.

16.4. Генпідрядник має право ініціювати розірвання Договору якщо Замовник або Благодійник:
- не забезпечує виконання своїх договірних зобов'язань, щодо строків передачі будівельного майданчика (фронту робіт), проектної документації або інших умов, передбачених п.2.1. цього Договору, протягом п'яти робочих днів і це не дозволяє Генпідряднику виконувати договірні зобов'язання;

Замовник

Благодійник

Генпідрядник

- безпідставно протягом п'яти робочих днів Благодійник не оплачує прийнятї якісно виконанї Роботи;
- не приймає рішення щодо усунення залежних від нього обставин, які загрожують міцності або придатності Робіт, їх відповідності проекту, протягом трьох робочих днів;

16.5. У разі розірвання Договору в зв'язку з припиненням будівництва, Благодійник оплачує Генпідряднику роботи, виконані на момент розірвання Договору, та відшкодує йому вартість прямих дійсних витрат, підтверджених документально.

16.6. У разі дострокового розірвання Договору за ініціативою Генпідрядника, не пізніше семи робочих днів після розірвання Договору, готує до передачі будівельний майданчик (повністю прибирає будівельне сміття), та за актом передає Замовнику та Благодійнику зачищений будівельний майданчик, а також якісно виконані Роботи, в тому числі устаткування.

16.7. Благодійник оплачує Генпідряднику вартість прийнятих разом із Замовником Робіт протягом п'яти робочих днів після прийняття якісно виконаних Робіт та підписання Акту.

17. Строк дії Договору

17.1. Строком Договору є час, протягом якого Сторони здійснюватимуть свої права та виконуватимуть свої обов'язки відповідно до Договору: в частині виконання будівельних робіт є чинним до повного завершення будівельних робіт, а в частині проведення розрахунків - до повного проведення розрахунків між Сторонами за цим Договором. Договір набуває чинності з моменту його укладення.

17.2. Закінчення дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

18. Умови здійснення авторського, технічного нагляду за виконанням Робіт

18.1. Під час виконання Робіт з будівництва Об'єкту здійснюється авторський, технічний нагляд щодо відповідності виконуваних Робіт проектному рішенню, належної якості виконаних робіт відповідно до порядку, визначеному постановою КМУ від 11 липня 2007р. №903 із змінами і доповненнями.

18.2. Авторський нагляд здійснюється автором проекту Робіт. Замовник і проектувальник в умовах договору на проектування визначають виконавця авторського нагляду. Авторський нагляд здійснюється відповідно до договору між Замовником, Благодійником та проектувальником.

18.3. Технічний нагляд за виконанням Робіт здійснює Замовник.

18.4. Замовник своїм наказом призначає особу, відповідальну за здійснення технічного нагляду за будівництвом впродовж дії цього Договору.

18.5. У разі виявлення під час проведення перевірки недоліків (дефектів) у виконаній Роботі, Сторони складають Акт про виявлені недоліки (дефектний акт) із зазначенням терміну усунення виявлених недоліків Генпідрядником;

18.6. Генпідрядник зобов'язаний брати участь у проведенні перевірок з авторського і технічного нагляду та складанні Акту про виявлені недоліки (дефектного акту). При незгоді із висновками осіб, що здійснюють нагляд, щодо визначення вини Генпідрядника у відхиленні від затвердженого проекту, недоліках (дефектах) у виконаній Роботі, Генпідрядник вправі у найкоротший термін здійснити відповідне експертне дослідження за власний рахунок.

19. Інші умови Договору

19.1. З метою дотримання вимог Закону України «Про захист персональних даних», даним Договором кожна із Сторін та їх уповноважені особи, що підписали даний Договір підтверджують, що всі надані в Даному Договорі персональні дані уповноважених осіб є вірними, і висловлює свою згоду на те, що кожна із сторін має право обробляти персональні дані осіб іншої Сторони, наданих в Договорі, передавати персональні дані третім особам з метою реалізації господарських зобов'язань, надання послуг за цим Договором, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також використовувати особисті дані для відправки комерційних повідомлень та пропозицій. Кожна із Сторін та їх уповноважені особи підтверджують, що вони повідомлені, що персональні дані включені до бази даних кожної із Сторін та про порядок отримання інформації і місцезнаходження бази даних. Сторони повідомляють про те, що достатнім інформуванням їх про передачу персональних даних розпоряднику, знищення, знеособлення даних буде надсилання сканованої копії листа-повідомлення на електронну пошту або факс.

19.2. Будь-які зміни та доповнення Договору та інших договірних документів вважаються дійсними, якщо вони оформлені в письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін.

Замовник _____ Благодійник _____

Генпідрядник _____

19.3. Генпідрядник несе відповідальність за наявність ліцензій, необхідних для виконання Робіт, визначених нормативними документами.

19.4. Генпідрядник є платником податку на прибуток на загальних підставах.
Благодійник є неприбутковою організацією
Замовник є неприбутковою організацією.

19.5. Сторони встановили, що умови цього Договору застосовуються до відносин між ними, які виникли до його укладення.

19.6. Для цілей цього Договору способами передачі Сторонами одна одній кореспонденції (повідомлень, листів та ін.) вважаються: відправлення по електронній пошті, відправлення поштою листом з повідомленням про отримання, відправлення з використанням кур'єрської доставки за адресами, зазначеними у розділі 20 цього Договору. Документи, відправлені електронною поштою, мають повну юридичну силу до моменту обміну оригіналами.

19.7. Додатки до Договору, які є його невід'ємною частиною:
Додаток №1 – Договірна ціна №1 (Кошториси).
Додаток №2 – Календарний графік виконання Робіт.
Додаток №3 – Графік фінансування робіт.

20. Адреси, реквізити і підписи Сторін

ЗАМОВНИК:

Департамент капітального будівництва
Вінницької міської ради
вул. Соборна, 59, м. Вінниця
п/р UA648201720344291019100028622
в ДКСУ, м. Київ
код банку 820172
код ЄДРПОУ 03084204
тел. (0432) 671709, 592071,
e-mail: kapbud@i.ua

Директор


Денис МАЗУРЕНКО

ВИКОНАВЕЦЬ:

ТОВ «Європейські технології в будівництві»
Юридична (фактична) адреса: 04073, м. Київ,
вул. Куренівська, 18 оф.317
Код за ЄДРПОУ: 39641071
ПАТ «Перший Інвестиційний Банк»,
МФО 300506 р/р 26001001027780
ПІН 396410726544
(044) 228-20-74.
Електронні адреси:
юрист- etbtim@gmail.com
бухгалтер otm180383@gmail.com

Директор

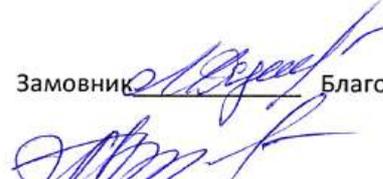

Іван ГРЕСЬ

Благодійник:

Благодійна організація «Благодійний фонд
«МАРКЕЙТ»
ЄДРПОУ 43532396
UA643052990000026002045036375 в АТ КБ
ПРИВАТБАНК
Юр. адреса: 02090, м. Київ, вул. Празька, 3, оф. 251
Фактична адреса для листування: 02002, м. Київ, вул.
Челябінська, 13
тел. +38(063) 102-53-21
marikatefund@gmail.com

Голова правління


Катерина ГІЗЕР

Замовник 

Благодійник 

Генпідрядник 